

Berufsschule Linz 7
Ferihumerstraße 28
4040 Linz
0732/733036 (36 Fax)
bs-linz7.post@ooe.gv.at

Es werden nur rechtzeitig eingebrachte und vollständig ausgefüllte Ansuchen bearbeitet!!

ANSUCHEN UM ERLAUBNIS ZUM FERNBLEIBEN VOM UNTERRICHT

Name und Anschrift des Antragstellers:

.....
.....
.....

Tel:.....

Ich ersuche die Direktion der Berufsschule Linz 7, meiner Tochter/meinem Sohn/mir

.....
Name der Schülerin/des Schülers
.....
Klasse

am (vonUhr bisUhr) die Erlaubnis zum Fernbleiben vom Unterricht zu erteilen (max. 2 Tage pro Jahr).

Begründung des Antragstellers:

.....
.....

....., am
.....
Unterschrift des Antragstellers

Stellungnahme des Lehrberechtigten

Befürwortet Nicht befürwortet

Stempel und Unterschrift

Stellungnahme des Klassenvorstandes

Befürwortet Nicht befürwortet

.....
Unterschrift und Kurzzeichen des Klassenvorstandes

Stellungnahme des Direktors

Genehmigt Nicht genehmigt

.....
Unterschrift des Direktors

Hinweis: Bis zu einem halben Tag kann der Klassenvorstand entscheiden. Bitte in der Direktion mit anderen Freistellungen abgleichen.